

ZARZĄDZENIE NR 6
KIEROWNIKA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W GOSTYNINIE
z dnia 14 kwietnia 2026 roku

**w sprawie przyjęcia do realizacji Zasad współpracy i wymiany informacji
pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gostyninie a podmiotami działającymi
na rzecz udzielania wsparcia rodzinom**

Na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zarządzam, co następuje :

1. W celu prawidłowego i skutecznego wykonywania zadań zapisanych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wprowadzam do realizacji:

§1

Zasady współpracy i wymiany informacji pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gostyninie a podmiotami działającymi na rzecz udzielania wsparcia rodzinom stanowiące Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§2

Zobowiązuję pracowników Ośrodka do zapoznania się i praktycznego stosowania dokumentów wymienionych w §1.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Gostyninie
Małgorzata Dąbka

ZASADY WSPÓŁPRACY I WYMIANY INFORMACJI POMIĘDZY GMINNYM OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ W GOSTYŃNIE A PODMIOTAMI DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ UDZIELANIA WSPARCIA RODZINOM.

Wstęp

Pojęcie współpracy rozumiane jest w różny sposób, często współpraca rozumiana jest jako „współdziałanie ze sobą jednostek lub grup ludzi wykonujących swoje częściowe zadania, aby osiągnąć jakiś wspólny cel, opiera się na wzajemnym zaufaniu i lojalności oraz na podporządkowaniu się celowi, należyście uświadomionemu sobie przez wszystkie jednostki lub grupy” oraz działalność prowadzoną wspólnie przez jakieś osoby, instytucje lub państwo”.

Aby podjęta współpraca przebiegała prawidłowo niezbędne jest określenie tego, w jakiej formie będą podjęte działania, do jakiego obszaru tematycznego się odnoszą, a także prawne aspekty współdziałania określone w poszczególnych ustawach.

Rozdział I

FORMY WSPÓŁPRACY I TEMATYKA PROBLEMÓW PODEJMOWANYCH PODCZAS WSPÓŁPRACY.

1. Współpraca może przejawiać się w różnych formach. Najczęściej są to:

- 1) Działania informacyjne dla mieszkańców Gminy Gostynin.
 - 2) Działania na rzecz poprawy sytuacji rodzin, zwłaszcza dotkniętych problemami opiekuńczo - wychowawczymi.
 - 3) Uczestnictwo we wspólnych programach i projektach na rzecz wsparcia rodzin finansowanych ze środków samorządowych oraz innych funduszy.
 - 4) Szkolenia pracowników.
 - 5) Wymiana informacji i doświadczeń.
2. Tematyka problemów podejmowanych podczas współpracy.
- Poszczególne instytucje oraz trzeci sektor podejmują działania wymienione w ustawie o pomocy społecznej oraz w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w obszarach:
1. Przemocy domowej.
 2. Bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych.
 3. Ubóstwa.
 4. Bezrobocia.
 5. Niepełnosprawności.
 6. Uzależnienia (alkohol, narkotyki).

7. Sieroctwa.
8. Bezdomności.
9. Długotrwałej i ciężkiej choroby.
10. Potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi oraz macierzyństwa i wielodzietności.
11. Trudności w integracji cudzoziemców.
12. Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.
13. Zdarzeń losowych i sytuacji kryzysowych.
14. Klęsk żywiołowych i ekologicznych.

Rozdział II

MOCNE I SŁABE STRONY PODEJMOWANIA WSPÓŁPRACY.

1. Pozytywne strony podejmowania współpracy.

Do czynników, które mogą mieć pozytywny wpływ na przebieg podjętej współpracy należą:

Sprawni i właściwy przepływ informacji.

1. Wysoki poziom kompetencji pracowników.
2. Znajomość zadań realizowanych przez inne instytucje.
3. Dyspozycyjność i szybkość reakcji.
4. Konsekwencja i skuteczność w działaniu.
5. Bliskie sąsiedztwo współpracujących instytucji.
6. Określenie wspólnych celów dla współpracujących instytucji i organizacji w dokumentach (np. w programach bądź strategiach).

2. Przeszkody towarzyszące współpracy z innymi instytucjami.

Podczas każdej współpracy możliwe jest wystąpienie przeszkód, które wpływają na jej jakość.

Może się to być związane z:

1. Brakiem społecznej akceptacji i przyzwolenia na stosowane formy i wielkość udzielanej pomocy.
2. Brakiem odpowiednio przygotowanych wolontariuszy.
3. Niewystarczającym przepływem informacji.
4. Niewystarczającą znajomością zadań realizowanych przez inne instytucje.
5. Dużą ilością formalności koniecznych do podjęcia współpracy.
6. Niespójnymi i nieprecyzyjnymi przepisami prawnymi.
7. Konfliktami interpersonalnymi.

8. Presją czasu.
9. Różnymi godzinami pracy instytucji.
10. Nadmiarem obowiązków.
11. Niechęcią do współpracy ze strony innych instytucji.
12. Niewystarczającą liczbą instytucji wspierających rodzinę.
13. Brakiem środków finansowych bądź niedostateczną ich ilością na zakup podstawowych materiałów biurowych, pokrycie kosztów transportu (bilety), łączności (telefony) i wynagrodzenia dla osób aktywnie uczestniczących w działaniach pomocowych.

Rozdział III

INSTYTUCJE DZIAŁAJĄCE NA TERENIE GMINY GOSTYNIN ORAZ POWIATU GOSTYŃŃSKIEGO W ZAKRESIE POMOCY I WSPARCIA RODZIN. UREGULOWANIA PRAWNE WSPÓŁPRACY.

1. Instytucje działające na terenie gmin w zakresie pomocy i wsparcia rodzin.
Do instytucji działających na terenie gminy oraz powiatu gostyńskiego w zakresie pomocy i wsparcia rodzin należą w szczególności:
 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gostyninie.
 2. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie.
 3. Środowiskowy Dom Samopomocy w Gostyninie.
 4. Komenda Powiatowa Policji w Gostyninie.
 5. Powiatowa Straż Pożarna w Gostyninie oraz Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Gminy Gostynin.
 5. Szkoły z terenu Gminy Gostynin.
 7. Warsztaty Terapii Zajęciowej,
 8. Sąd Rejonowy w Gostyninie Wydział Rodzinny, w tym kuratorska służba sądowa.
 9. Zespół Interdyscyplinarny w Gostyninie
 10. Ośrodki Zdrowia z terenu Gminy Gostynin
 11. Powiatowy Urząd Pracy w Gostyninie.
 12. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gostyninie
 13. Gmina Gostynin
 14. Gminna Biblioteka Publiczna w Gostyninie – oddział w Solcu
 15. Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Gostyninie

2. Uregulowania prawne dotyczące współpracy.

1.

Współpraca Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gostyninie z innymi instytucjami obejmuje zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Z ustawy wynika, że obowiązek wspierania rodziny spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz organach administracji rządowej, które to realizują ten obowiązek między innymi we współpracy ze środowiskiem lokalnym, sądami, Policją, podmiotami oświaty i leczniczymi, kościołami czy organizacjami społecznymi. Poza tym, zgodnie z art.15. ust. 1 do zadań asystenta rodziny należy współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny.

2. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku, art. 17 ust. 2, pkt 5 do zadań własnych gminy należy między innymi współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach. Istotną rolę pełni tu dobrane partnera trzeciego sektora. Natomiast do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenia skutków ubóstwa (art. 119. ust. 7). Na podstawie art. 120. ust. 1 i 3 pracowników socjalnych mogą również zatrudniać inne instytucje, a w szczególności jednostki organizacyjne właściwe w sprawach zatrudniania i przeciwdziałania bezrobociu, szpitale, zakłady karne oraz podmioty realizujące zadania określone w przepisach o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3. Szczególnym dokumentem, który stwarza możliwości współpracy na rzecz osób niepełnosprawnych, które również bywają klientami pomocy społecznej jest uchwała Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 sierpnia 1997 r. „Karta Praw Osób Niepełnosprawnych”. Zawiera ona katalog dziesięciu praw osób niepełnosprawnych określający priorytetowe obszary dla polityki państwa m.in. w zakresie leczenia, edukacji, zabezpieczenia społecznego, zatrudnienia, udziału w życiu publicznym oraz zapobiegania dyskryminacji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałania ich wykluczeniu społecznemu. Kartę Praw Osób Niepełnosprawnych – mimo, że nie posiada mocy prawnej – należy traktować jako dokument wyznaczający kierunki w zakresie realizacji przez instytucje publiczne i niepubliczne różnych działań na rzecz osób niepełnosprawnych, przede wszystkim zmierzających do stwarzania osobom niepełnosprawnym coraz pełniejszych możliwości w korzystaniu z przysługujących im praw. Natomiast przykładem

obowiązku ustawowego prowadzenia współpracy na rzecz osób niepełnosprawnych jaki nałożono na instytucje samorządowe, może być art. 11, ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Według powyższego artykułu „Osoba niepełnosprawna zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotna albo poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu ma prawo korzystać z usług lub instrumentów rynku pracy na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 maja 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia

Rozdział IV

ZASADY WSPÓŁPRACY I WYMIANY INFORMACJI POMIĘDZY GMINNYM OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ W REPKACH A INSTYTUCJAMI I PODMIOTAMI DZIAŁAJĄCYMI NA RZECZ WSPARCIA RODZIN.

1. Współpraca pomiędzy ośrodkiem a instytucjami i podmiotami zaangażowanymi we wsparcie rodzin będzie oparta o następujące zasady:
 1. Równość partnerów wobec siebie.
 2. Wspólne zaufanie i merytoryczne podejście do podejmowanych działań.
 3. Koncentracja na rzeczywistych problemach rodzin.
 4. Wzajemne przekazywanie informacji dla dobra rodzin i ich wsparcia.
2. Wymiana informacji pomiędzy ośrodkami a instytucjami i podmiotami zaangażowanymi we

wsparcie rodzin odbywać się będzie za pomocą następujących narzędzi:

1. Kontakt telefoniczny.
2. Kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej i tradycyjnej.
3. Spotkania podmiotów współpracujących w sytuacjach pilnych i kryzysowych – niezwłocznie po uzyskaniu informacji o problemie.

Współpraca i wymiana informacji pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gostyninie a instytucjami i podmiotami zaangażowanymi we wsparcie rodzin musi opierać się na wzajemnym zaufaniu i lojalności oraz na podporządkowaniu się celowi, jakim jest udzielenie szerokiego, interdyscyplinarnego wsparcia rodzinie dotkniętej problemami. Istotne jest, aby ten cel, został należycie uświadomiony sobie przez wszystkie podmioty współpracujące na rzecz wsparcia rodzin.

Osobą odpowiedzialną za prawidłową komunikację pomiędzy ośrodkami a instytucjami i podmiotami zaangażowanymi we wsparcie rodzin jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.